

ELECTRO UNIVERSAL

SUCHT VERWALTUNGSMITARBEITER/IN VOLLZEIT

Zur Verstärkung unseres Teams bei **Electro Universal** suchen wir ab September 2025 **Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d)**



Dein Aufgabenbereich:

- Allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Unterstützung des Teams in organisatorischen und administrativen Belangen
- Unterstützung im Marketing



Dein Profil:

- Allgemeine EDV-Kenntnisse
- Selbstständige Arbeitsweise
- Bereitschaft, Neues zu lernen und dich weiterzuentwickeln



Dein neuer Arbeitsplatz:

- Abwechslungsreicher und interessanter Tätigkeitsbereich
- Möglichkeit zur Weiterbildung und beruflichen Weiterentwicklung
- Flexible Urlaubsplanung, die zu deiner Lebenssituation passt
- 4,5-Tage-Woche möglich
- Option auf Home Office



+39 339 4519641



jasmin@electrouniversal.it



<https://electrouniversal.it/jobs/>



Innsbrucker Straße 25
39100 Bozen

electro
universal

