

# bureau **Plattner**

## **bureau Plattner: Wir fördern Dein Talent!**

Du bist auf der Suche nach einer spannenden Herausforderung in einer dynamischen Kanzlei? Wir wachsen und bieten Dir, an unserem Standort in **Bozen**, eine spannende Position als

### **MITARBEITER/IN FRONT OFFICE (m/w/d)**

Hier kannst Du Deine Expertise einbringen und gleichzeitig von einer Vielzahl an Benefits profitieren!

#### **Was Dich erwartet:**

- **Flexible Arbeitszeitmodelle:** Vollzeit oder Teilzeit, ganz nach Deinen Bedürfnissen – mit einem reduzierten Sommerstundenplan.
- **Kontinuierliche Weiterentwicklung:** Wir bieten Dir strukturierte Aus- und Weiterbildungsphasen, um Deine beruflichen Ziele zu erreichen.
- **Sicherer Arbeitsplatz:** Unbefristeter Vertrag nach erfolgreicher Probezeit und ein attraktives Gehalts- und Prämienpaket, das sich regelmäßig an Deinem Engagement und Deinen Fähigkeiten orientiert.
- **Tolle Zusatzleistungen:** Essensgutscheine, Welfare, Wellbeing-Projekt und viele weitere Benefits.

#### **Was Du mitbringen solltest:**

- Du beherrschst beide Landessprachen, und Englischkenntnisse sind ein Plus.
- Du hast einen Abschluss an einer Wirtschaftsfachoberschule oder eine vergleichbare Ausbildung.
- Du bist ein Teamplayer, arbeitest selbstständig und hast Lust auf Neues!

#### **Was Du bei uns tun wirst:**

- Du bist die erste Ansprechperson am Telefon und kümmerst Dich um den persönlichen Kundenempfang, sowie um die Weiterleitung und Bearbeitung allgemeiner Korrespondenz.
- Du unterstützt unser Team bei der Mandantenbetreuung.
- Du verwaltest und koordinierst Mandantentermine sowie die Organisation der Sitzungssäle.
- Du trägst maßgeblich zur Entwicklung und Optimierung von internen Abläufen und Prozessen sowie Mithilfe bei allgemeiner Büroorganisation bei.

#### **Was wir Dir bieten:**

- Ein modernes, innovatives Arbeitsumfeld mit viel Raum für eigene Ideen.
- Ein kollegiales Team, in dem respektvoll zusammengearbeitet wird.
- Ein ausgewogenes Verhältnis von familiärer Atmosphäre und professioneller Arbeitsweise.
- Spannende Team-Events und die Möglichkeit, Dich in einer zukunftsorientierten Kanzlei weiterzuentwickeln.

**Neugierig geworden?** Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

**Bewirb Dich unter: [jobs.bolzano@bureauplattner.com](mailto:jobs.bolzano@bureauplattner.com).**

I-39100 BOZEN | BOLZANO Via Leonardo da Vinci Straße 12 +39 0471 222 500 | I-20122 MILANO Galleria del Corso 1 +39 02 25060760  
I-16121 GENOVA Via Granello 1/4 +39 010 589081 | I-39012 MERAN | MERANO Viale Europa Allee 2 +39 0473 222 400  
D-80337 MÜNCHEN Lindwurmstraße 114 +49 89 74724080

[info@bureauplattner.com](mailto:info@bureauplattner.com) PEC: [bureau.plattner@bolm.it](mailto:bureau.plattner@bolm.it) MwSt.-Nr. I Partita IVA: IT00547870212 [www.bureauplattner.com](http://www.bureauplattner.com)

